УТВЕРЖДАЮ:
Приказ № 121 от 26-[illegible] года
Директор МКОУ Владимировская СОШ
Ю.М. Мизько.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРИШКОЛЬНОМ МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Владимировская средняя общеобразовательная школа
Боготольского района Красноярского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о внутришкольном мониторинге качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273 «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящее положение определяет порядок проведения контроля за качеством обучения на уровне школы в виде мониторинга.

Мониторинг – диагностический контроль и систематическое отслеживание, в результате которых изучаются условия, процесс, результаты образовательной деятельности с целью выявления их соответствия нормативным требованиям, стандартами, социальным и личностным ожиданиям.

Под контролем в виде мониторинга понимается диагностический контроль, в результате которого изучаются условия, процесс, результаты учебной деятельности с целью выявления их соответствия законодательным, нормативно-правовым, инструктивно-методическим документам об образовании.

Проведение мониторинговых исследований предусматривает создание специальной группы мониторинга как структурного подразделения методического совета.

2. ЦЕЛИ МОНИТОРИНГА

Осуществление контроля в виде мониторинга направлено на:

- использование нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы;
- совершенствование механизма управления качеством обучения (формирование условий и результатов образования);
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития системы обучения в школе.
- непрерывное отслеживание результатов качества знаний и результатов воздействия образовательного процесса на личность, а также выполнения требований ФГОС

3. ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

Задачами мониторинга являются:

- осуществление систематического контроля за образовательным процессом
- обеспечение всех участников образовательного процесса долгосрочной обратной связью, осведомляющей о соответствии фактических результатов деятельности педагогической системы её конечным целям, позволяющей правильно оценить степень, направление и причины отклонения и обеспечивающую качество обучения не ниже заданного уровня;

- выявление типичных признаков успеха и недостатков управленческой и педагогической деятельности;
- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- создание информационного банка средствами современных компьютерных технологий;
- удовлетворение информационных запросов администрации и основных структур учреждения образования по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов

4. ОБЪЕКТЫ МОНИТОРИНГА

Образовательная среда:

- контингент обучающихся школы;
- кадровое (педагогическое) обеспечение образовательного процесса;

Обучающийся:

- адаптация к обучению 1-х, 5-х, 10-х классов;
- уровень обученности (контрольные работы по математике, русскому языку);
- уровень воспитанности обучающихся;
- уровень личностного развития обучающихся;
- уровень работы с одарёнными детьми;
- соответствие выпускника, требованиям начальной, основной и старшей ступени обучения.
- Сформированность УУД

Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- самообразовательная деятельность.

Образовательный процесс:

- сведения по выполнению всеобуча;
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;

Социально-психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса:

- социальный паспорт класса, школы;
- профилактическая работа;

5. ВИДЫ МОНИТОРИНГА

По этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый.

По временной зависимости: ретроспективный, текущий, опережающий.

По частоте процедур: разовый, периодический, систематический.

По формам объективно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

6. ЭТАПЫ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МОНИТОРИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Сроки проведения мониторинговых исследований определяются циклограммой и планом работы школы на год, утвержденных решением педагогического совета.

Мониторинговые исследования включают три этапа:

1. Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;

- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
- установка сроков проведения.

2. Практический (сбор информации):
   - анализ документации;
   - изучение информационно-аналитического банка данных школы, информации о деятельности педагогического и ученического коллективов;
   - тестирование, контрольные срезы, творческие работы;
   - анкетирование, целевые собеседования с обучающимися, родителями, учителями;
   - самооценка.
3. Аналитический:
   - систематизация информации;
   - анализ информации;
   - выборы и разработка рекомендаций (корректирование и прогноз);
   - контроль за использованием принятых управленческих решений.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ МОНИТОРИНГА

Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

Продолжительность контроля в виде мониторинга не должна превышать 14 дней.

Анкетирование, тестирование обучающихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

Статистические данные должны быть сопоставимы:
- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

Экспериментальная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

8. СОСТАВ ГРУППЫ МОНИТОРИНГА И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ УЧАСТНИКОВ МОНИТОРИНГОВЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

В состав группы мониторинга входят:
- заместители по учебно-воспитательной работе;
- педагогические работники определенной спецификации (социальный педагог);
- представитель дефектологической службы школы (педагог-дифектолог);

Руководство школы:
- разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяет пути дальнейшего развития школы.

Группа мониторинга:
- проводит мониторинговые исследования;
- анализирует результаты мониторинга;

- ведет учет результатов мониторинга;
- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

Классный руководитель:

- проводит контроль за всеобучем каждого обучающегося;
- своевременно доводит итоги до сведения родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого обучающегося;
- разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

Учитель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
- намечает пути повышения степени обученности обучающихся;
- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

9. ИТОГИ МОНИТОРИНГА

Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре и заседаниях научно-методического совета школы.

По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.